



Microsystems Egypt

Smart Solutions
...Deliverd

9211 ELHoda ST, Mokattam
Cairo, Egypt
Tel: +202 2505 4478
Fax: +202 2507 5413
Email: sales@microsystems-eg.com

تسجيل التدريب

تدريب الماملين		
رقم المستند	سعر الدورة	ملاحظات
<input type="text" value="Enter code"/>	<input type="text" value="200"/>	
تاريخ المستند	عدد ساعات التدريب	
<input type="text" value="31-Mar-2024"/>	<input type="text" value="20"/>	
الدوره التدريبية	تاريخ بدء الدورة	
<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="dd-----yyyy"/>	
نوع الدورة	تاريخ انتهاء الدورة	
<input type="text" value="html"/>	<input type="text" value="dd-----yyyy"/>	
مقدم الدورة التدريبية	الهدف	
<input type="text" value="داخل المؤسسة"/>	<input type="text" value="Skill"/>	
الموظفين		
رقم الموظف	اسم الموظف	
<input type="text" value="117"/>	<input type="text" value=""/>	<input type="button" value="اضف"/>

نقوم بتسجيل الموظفين على الدورات التدريبية وتحديد كل دورة تدريبية وتعود لنا الدورة التدريبية بكل تفاصيلها من سعر و عدد ساعات ونوع الدورة ومقدم الخدمة ونقوم بتحديد تاريخ بدء ونهاية التدريب.

رقم المستند
<input type="text" value="Enter code"/>

رقم المستند: رقم مرجع لنعود لتسجيلات الدورات السابقة.

تاريخ المستند
<input type="text" value="dd-----yyyy"/>

تاريخ المستند: يحدده النظام بتاريخ اليوم الخاص بحركة التسجيل.

الدوره التدريبية
<input type="text" value="1"/>
<input type="text" value="html"/>

الدورة التدريبية: نقوم بتحديد الدورة التدريبية عن طريق كتابة رقم الدورة او اسمها لتعود لنا كافة التفاصيل الخاصة بها.

نوع الدورة
<input type="text" value="داخل المؤسسة"/>

نوع الدورة: تعود لنا بشكل تلقائي اذا كانت داخل المؤسسة او خارجها.



Microsystems Egypt

Smart Solutions
...Deliverd

9211 ELHoda ST, Mokattam

Cairo, Egypt

Tel: +202 2505 4478

Fax: +202 2507 5413

Email: sales@microsystems-eg.com

مقدم الدورة التدريبية

مقدم الدورة التدريبية: يعود لنا بشكل تلقائي عند استدعاء الدورة التدريبية.

سعر الدورة

200

سعر الدورة: تعود لنا بشكل تلقائي عند استدعاء الدورة التدريبية.

عدد ساعات الدورة التدريبية

20

عدد ساعات الدورة التدريبية: تعود لنا بشكل تلقائي عند استدعاء الدورة التدريبية.

تاريخ بدء الدورة

dd-yyy

تاريخ بدء الدورة: لتحديد تاريخ بداية الدورة التدريبية.

تاريخ انتهاء الدورة

dd-yyy

تاريخ انتهاء الدورة: لتحديد تاريخ نهاية الدورة التدريبية.

الهدف

skill

الهدف: تعود لنا بشكل تلقائي عند استدعاء الدورة التدريبية.

ملاحظات

ملاحظات: لكتابة اي ملاحظات على التسجيل اذا ارنا.

رقم الموظف

117

رقم الموظف: تقوم بكتابة كود الموظف المراد اضافته للدورة التدريبية.

اسم الموظف

اسم الموظف

اسم الموظف: نقوم بكتابة اسم الموظف فى حالة فقدان الكود الخاص به.

اضف

اضف: نقوم بالضغط عليه بعد تحديد الموظف ويمكننا اضافة اكثر من موظف.