



Microsystems Egypt

Smart Solutions  
...Deliverd

9211 ELHoda ST, Mokattam

Cairo, Egypt

Tel: +202 2505 4478

Fax: +202 2507 5413

Email: [sales@microsystems-eg.com](mailto:sales@microsystems-eg.com)

## أ : كيفية الإستفادة من شاشة تعريف أسباب إنهاء الخدمة للموظفين ؟

Termination of service

Employee 200 Test Employee

Quit date 03/04/2024 Salary Status Payroll Run Reason الاستقالة Remarks Type your remarks here ...

Copy Print Excel Full Screen Show/Hide View 10 Rows Search:

Employee Number	Employee Name	Quit Date	Reason	Remarks
200	Test Employee		الاستقالة	

Showing 1 to 1 of 1 entries

First Previous 1 Next Last

- يمكن إختيار أسباب إنهاء الخدمة لكل موظف .
- يمكن تحديد حالة الراتب إذا كان سيتم مع نهاية الشهر مع إعداد الرواتب أو سيتم من خلال استمارة صرف .
- يمكن اختيار تاريخ نهاية الخدمة لكل موظف .
- يمكن كتابة ملاحظات لكل سبب إنهاء خدمة.

## ب : كيفية تعريف أسباب إنهاء الخدمة للموظفين ؟

Employee 200 Test Employee

Quit date 03/04/2024 Salary Status Payroll Run Reason الاستقالة Remarks Type your remarks here ...

Employee 200 Test Employee

أولاً : نقوم بإختيار الموظف عن طريق (الاسم أو الكود) المراد تعيين سبب لإنهاء خدمته مثل : (Test Employee/200) .

Quit date 03/04/2024

ثانياً : نقوم بإختيار تاريخ إنهاء الخدمة للموظف مثل : (٢٠٢٤/٠٤/٠٣) .

Salary Status  
Payroll Run  
Payroll Run  
Salary application form

ثالثاً : نقوم بإختيار حالة الراتب للموظف مثل (مع إعداد الرواتب (تاريخ قبض الموظفين) أو استمارة صرف (يصرف في توقيت مختلف عن قبض الموظفين) .

Reason  
الاستقالة  
--Please Select--  
الاستقالة  
فصل من الخدمة

رابعاً : نقوم بكتابة سبب الإستقالة المعرف مسبقاً من خلال شاشة تعريفات أسباب نهاية الخدمة (تعريفات رئيسية) مثل : (الإستقالة) .

Remarks  
Type your remarks here ...

خامساً : كتابة ملاحظات لسبب إنهاء الخدمة مثل : (تعليمات المدير العام) .