

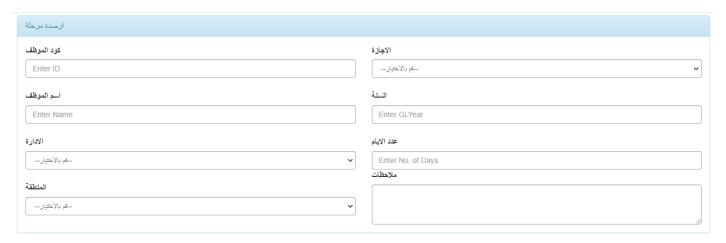
Tel: +202 2505 4478

Fax: +202 2507 5413 Email: sales@microsystems-eq.com



ارصدة مرحلة

...Deliverd



تستخدم هذه الشاشة في معرفة رصيد الاجازات الخاص بكل موظف خلال العام الذي نقوم بتحديده وترحيل المدة المرادة منه.

أ-كيفية ترحيل إحازات للموظف؛

- -يمكنك تحديد الموظف من خلال كتابة كود الموظف <u>مثل (</u>199) .
- يمكنك تحديد الموظف من خلال كتابة اسم الموظف <u>مثل</u> (احمد).
- -عند اختيار الموظف تظهر الادارة المعين بها الموظف.
- -عند اختيار الموظف تظهر المنطقة المعين عليها الموظف.
- -يمكنك اختيار نوع الاجازة المراد ترحيل رصيدها مِثل (اجازة اعتيادية).





احازاة عقد



Smart Solutions ...Deliverd

9211 ELHoda ST, Mokattam Cairo, Egypt Tel: +202 2505 4478

Fax: +202 2507 5413

Email: sales@microsystems-eg.com

السنة		
Enter GLYear		-يمكنك كتابة العام المراد الاستعلام عنه وترحيل الايام منه.
בנ ועווה Enter No. of Days		-يمكنك كتابة عدد الايام المراد ترحيلها <u>مثل</u> (10 ايام).
ملاحظات		-كما يمكنك كتابة اى ملاحظات تريد ادخلها على الترحيل.
	H Save	-عند الانتهاء نقوم بالضغط على زر حفظ فى اعلى الشاشة.

